



**SOCIEDAD SALESIANA INSPECTORÍA SAN PEDRO CLAVER
INSTITUTO SALESIANO SAN JOSÉ**

Cra. 3 No. 5-09 Mosquera – Cundinamarca. Tel: 8928039
NIT: 860.008.010-0 CODIGO ICFES: 008987 DANE: 325473000225
www.salesianomosquera.edu.co



Autorización para gestionar bases de datos para representantes legales de estudiantes (Padre y Madre)

**AUTORIZACIÓN PREVIA, EXPLÍCITA E INFORMADA PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS
PERSONALES EN BASES DE DATOS**

[*](en adelante EL COLEGIO), es una institución educativa legalmente constituida y autorizada para la prestación de los servicios educativos, mediante resolución No. [*], expedida por la Secretaría de Educación de [*].

EL COLEGIO requiere contar con información personal y de ciertos datos sensibles de los estudiantes, para los fines que más adelante se detallan; por lo anterior y con el propósito de dar cumplimiento al mandato señalado en los artículos 3 literal a), 4 literal c), 5 al 9, 12 y 17 de la Ley No. 1581 de 2012 y 4, 5 y 7 del Decreto Reglamentario No. 1377 de 2013, solicitamos su autorización explícita para la recopilación de dicha información, la cual será empleada exclusivamente para los siguientes propósitos:

- Reportar resultados de evaluaciones académicas y actitudinales.
- Informar sobre actividades curriculares y extracurriculares programadas para los miembros de la comunidad.
- Enviar boletines de noticias y/o actualizaciones del COLEGIO y/o del sector educativo.
- Reportar el estado de las obligaciones financieras adquiridas con EL COLEGIO.
- Enviar y tramitar órdenes de matrícula académica y facturas de venta de servicios educativos, de alimentación o de transporte.
- Evaluar la calidad de los servicios prestados y el nivel de satisfacción de los estudiantes, los padres de familia y/o los acudientes.
- Otorgar información relevante a terceros contratados para la prestación de servicios complementarios como ruta escolar, salidas pedagógicas, excursiones y restaurante.
- Transmitir y/o transferir nacional o internacionalmente los datos personales a la(s) empresa(s) especializada(s) que haya(n) sido contratada(s) para adelantar la gestión de la información y los procesos administrativos del COLEGIO.
- Entregar de manera periódica la información requerida por el Departamento Administrativo Nacional de Estadísticas DANE, el Ministerio de Educación o la Secretaría de Educación de [*], o por las entidades públicas que las reemplacen y que haga sus veces, en todos los casos en que, en virtud de un mandato legal, sea necesario remitir información personal de los estudiantes.
- Conocer antecedentes y/o tratamientos clínicos, enfermedades, alergias o cualquier dato relevante, para la correcta atención del titular del dato personal en caso de accidentes, emergencias o situaciones que demanden el mínimo nivel de asistencia médica.
- Incluir una fotografía del usuario en su perfil. Esta imagen será empleada exclusivamente para el reconocimiento del mismo y su ámbito de publicación se circunscribirá a la plataforma de gestión a la cual solo tiene acceso la comunidad educativa de esta institución. En ningún caso se extraerán las fotografías para un uso distinto al que aquí se contempla.

Estas actividades podrán realizarse a través de correo físico, electrónico, mensajes de texto vía celular (SMS/MMS) o por cualquier otro medio tecnológico de comunicación.

Conforme se establece en el artículo 9 del Decreto Reglamentario No. 1377 de 2013, el titular de la información cuenta, en todo momento, con el derecho a manifestar expresamente al COLEGIO, su decisión de revocar la autorización que aquí se solicita, así como a pedir la supresión de sus datos personales, caso en el cual podrá radicar su solicitud a través de la dirección de correo electrónico [*] o mediante escrito radicado en las oficinas del COLEGIO, en la siguiente dirección: *

Nosotros, [* y *], mayores de edad, identificados como aparece al pie de las firmas, actuando en calidad de representantes legales de nuestro(s) hijo(s)/hija(s) [*], autorizamos al COLEGIO la inclusión de nuestros datos personales y los de nuestros(s) hijo/hija(s) en su base de datos en forma exclusiva para los fines aquí mencionados.

Nombre _____

Nombre _____

Firma _____

Firma _____

C.C. No. _____

C.C. No. _____