



Mosquera, 19 de enero de 2021

**DE:** RECTORÍA

**PARA:** COMUNIDAD EDUCATIVO PASTORAL

**ASUNTO:** CRONOGRAMA DEL MES DE ENERO Y ORIENTACIONES GENERALES

Mis queridos Padres de Familia y Acudientes del Instituto Salesiano San José, deseándoles un inicio de año con mucha esperanza al amparo de la virgen María y la fuerza del espíritu santo; que ellos, continúen llenado cada uno de nuestros corazones del fuego de su amor.

Hemos querido enviar esta primera circular informativa desde la página web del Instituto debido que muchos padres de familia tienen dificultad al ingresar a la plataforma SM Educamos y mientras se realiza el proceso de inducción y reinducción (activación de usuarios y generalidades de la plataforma) la página web será el canal provisional de comunicación; por ello, tenga presente la siguiente información académica:

DÍA	ACTIVIDAD	RECOMENDACIÓN																																	
26	Inducción padres de familia e estudiantes nuevos	Se enviará vía correo electrónico registrado al momento de realizar la matrícula el enlace para la conectividad provisional con un docente quien luego realizará la inducción correspondiente al uso de las funciones de la plataforma SM – Educamos. Este proceso se hará a partir de las 8.00 a.m. hasta las 10:00 a.m.																																	
27	Reconocimiento de la Institución Padres de familia e estudiantes nuevos.	<b>Cancelado por recomendación de la Secretaria de Educación de Mosquera. Se definirá nueva fecha desde circular.</b>																																	
28	Reinducción padres de familia, estudiantes antiguos y estudiantes nuevos.	<p>Agenda:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Presentación General Comunidad Educativa Pastoral Instituto – 7:00 a.m. El encuentro se realizará por <b>Facebook Live de Salesiano San José Mosquera</b></li> <li>Reunión con animadores de curso – Tenga presente el siguiente código por curso que le dará acceso a la reunión que se realizará por Teams</li> </ol> <table> <tr> <td>Transición: <b>0o498fo</b></td> <td>601: <b>sxhfpgr</b></td> <td>902: <b>aa2e0is</b></td> </tr> <tr> <td>101: <b>rhgo7b8</b></td> <td>602: <b>rkqfiu2</b></td> <td>1001: <b>l2ojzxn</b></td> </tr> <tr> <td>102: <b>mxnw4qb</b></td> <td>603: <b>7w08eti</b></td> <td>1002: <b>uiu36ow</b></td> </tr> <tr> <td>201: <b>74mzywc</b></td> <td>701: <b>rpa2gc3</b></td> <td>1101: <b>mfrtwob</b></td> </tr> <tr> <td>202: <b>e2wjhzo</b></td> <td>702: <b>ah60la7</b></td> <td>1102: <b>g9mtaci</b></td> </tr> <tr> <td>301: <b>31vry5n</b></td> <td>703: <b>ah60la7</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td>302: <b>3d1e70h</b></td> <td>704: <b>e61m3t2</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td>401: <b>finqs28</b></td> <td>801: <b>egzwc5b</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td>402: <b>ogqqk1</b></td> <td>802: <b>sbfq5n9</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td>501: <b>39zm8hm</b></td> <td>803: <b>05zwiki</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td>502: <b>1xs1whp</b></td> <td>901: <b>9pgr3mn</b></td> <td></td> </tr> </table> <p>Nota: Este encuentro tiene una duración de 8:00 a.m. a 10:00 a.m. y su finalidad es brindar el acceso a plataforma, entrega de horarios de clase y aclarar dudas sobre la misma.</p>	Transición: <b>0o498fo</b>	601: <b>sxhfpgr</b>	902: <b>aa2e0is</b>	101: <b>rhgo7b8</b>	602: <b>rkqfiu2</b>	1001: <b>l2ojzxn</b>	102: <b>mxnw4qb</b>	603: <b>7w08eti</b>	1002: <b>uiu36ow</b>	201: <b>74mzywc</b>	701: <b>rpa2gc3</b>	1101: <b>mfrtwob</b>	202: <b>e2wjhzo</b>	702: <b>ah60la7</b>	1102: <b>g9mtaci</b>	301: <b>31vry5n</b>	703: <b>ah60la7</b>		302: <b>3d1e70h</b>	704: <b>e61m3t2</b>		401: <b>finqs28</b>	801: <b>egzwc5b</b>		402: <b>ogqqk1</b>	802: <b>sbfq5n9</b>		501: <b>39zm8hm</b>	803: <b>05zwiki</b>		502: <b>1xs1whp</b>	901: <b>9pgr3mn</b>	
Transición: <b>0o498fo</b>	601: <b>sxhfpgr</b>	902: <b>aa2e0is</b>																																	
101: <b>rhgo7b8</b>	602: <b>rkqfiu2</b>	1001: <b>l2ojzxn</b>																																	
102: <b>mxnw4qb</b>	603: <b>7w08eti</b>	1002: <b>uiu36ow</b>																																	
201: <b>74mzywc</b>	701: <b>rpa2gc3</b>	1101: <b>mfrtwob</b>																																	
202: <b>e2wjhzo</b>	702: <b>ah60la7</b>	1102: <b>g9mtaci</b>																																	
301: <b>31vry5n</b>	703: <b>ah60la7</b>																																		
302: <b>3d1e70h</b>	704: <b>e61m3t2</b>																																		
401: <b>finqs28</b>	801: <b>egzwc5b</b>																																		
402: <b>ogqqk1</b>	802: <b>sbfq5n9</b>																																		
501: <b>39zm8hm</b>	803: <b>05zwiki</b>																																		
502: <b>1xs1whp</b>	901: <b>9pgr3mn</b>																																		

**Inicio del primer periodo académico.****Agenda:**

1. Eucaristía de bienvenida y celebración de San Juan Bosco 8:00 a.m. a 9:00 a.m. Se transmitirá por Facebook Live en cada equipo de animación de curso.
2. Se inicia jornada académica norma de acuerdo al horario recibido en cada curso.

**HORARIO GENERAL DEL INSTITUTO:**

PRIMARIA					
LUNES, MARTES, JUEVES		MIÉRCOLES		VIERNES	
HORA	ACTIVIDAD	HORA	ACTIVIDAD	HORA	ACTIVIDAD
6:45-7:45	1	6:45 - 7:30	ANIMACIÓN	6:45-7:30	1
7:45-8:45	2	7:30 - 8:15	2	7:30-8:15	2
8:45-9:15	DESCANSO	8:15 - 8:45	DESCANSO	8:15-8:45	DESCANSO
9:15- 10:15	3	8:45 - 9:30	3	8:45- 9:30	3
10:15-11:15	4	9:30 - 10:15	4	9:30-10:15	4
11:15-11:45	DESCANSO	10:15 - 10:45	DESCANSO	10:15-10:45	DESCANSO
11:45- 12:45	5	10:45 - 11:30	5	10:45- 11:30	5
12:45-1:45	6	11:30 - 12:15	6	11:30-12:15	6
1:45- 2:00	AGENDA	12:15 - 2:00	PROYECTOS TRANSVERSALES	12:15- 12:30	AGENDA

BACHILLERATO					
LUNES, MARTES, JUEVES		MIÉRCOLES		VIERNES	
HORA	ACTIVIDAD	HORA	ACTIVIDAD	HORA	ACTIVIDAD
6:45-7:45	1	6:45 - 7:30	ANIMACIÓN	6:45-7:30	1
7:45-8:45	2	7:30 - 8:15	2	7:30-8:15	2
8:45-9:45	3	8:15 - 9:00	3	8:15-9:00	3
9:45- 10:15	RECREO	9:00 - 9:30	DESCANSO	9:00- 9:30	RECREO
10:15-11:15	4	9:30 - 10:15	4	9:30-10:15	4
11:15-12:15	5	10:15 - 11:00	5	10:15-11:00	5
12:15- 12:45	RECREO	11:00 - 11:30	DESCANSO	11:00- 11:30	RECREO
12:45- 1:45	6	11:30 - 12:15	6	11:30- 12:15	6
1:45 -2:00	AGENDA	12:15 - 2:00	PROYECTOS TRANSVERSALES	12:15 -12:30	AGENDA

Nota: Los estudiantes de ciclo I (Transición, Primero y Segundo) su horario en virtualidad será hasta la quinta hora

**PERIODOS ACADÉMICOS**

PERIODO	INICIO	FIN	NÚMERO SEMANAS
I	Enero 29	Abril 16	10
II	Abril 19	Junio 18	9

2 | CIRCULAR INFORMATIVA NÚMERO 01 – 20 DE ENERO.

*Este documento es propiedad del ISSJ; por lo cual, no podrá ser reproducido, por ningún medio, total o parcialmente sin autorización expresa y por escrito de la Dirección de la misma.*

III	Julio 12	Septiembre 10	9
VI	Septiembre 13	Noviembre 18	9

## RECESO ESTUDIANTES

DESDE	HASTA	DURACION EN DIAS
Marzo 29	Abril 2	5
Junio 21	Julio 11	15
Octubre 11	Octubre 18	5

## VENTA DE MATERIAL PEDAGÓGICO (LIBROS)

Señores padres de familia Books and Books informa que los días 26,27,28 y 29 de enero del 2021, se estará realizando la venta de los libros de inglés para todos los grados en el horario de 7:00 a.m. a 12: 00 m, en las instalaciones del colegio teniendo en cuenta todos los protocolos de bioseguridad (COVID 19) decretado por el gobierno nacional.

El padre de familia que no puede adquirir el material en estos días lo podrá solicitar a domicilio (63333300 o 3164713394) el cual tiene un costo adicional de \$13.000 o acercarse al punto de venta ubicado en Bogotá calle 140 · 18 – 05 cedritos

los precios son:

CURSOS	PRECIOS
TRANSICION	\$ 50.000
PRIMARIA (1 a 5) Paquete 2 Libros	\$ 80.000
BACCHILLERATO (6 a 11) Paquete 2 Libros	\$ 109.000

## FORMA DE PAGO EFECTIVO Y TARJETAS CREDITO Y DEBITO

**Nota:** recomendaciones para la venta de material en el ISSJ:

Favor traer su tapabocas, guantes, bolígrafo y una sombrilla por si llueve.

Estar a una distancia de mínimo dos metros, si en algún momento se genera una fila.

Documento de identidad del alumno.

Cumplir los protocolos de Bioseguridad del ISSJ que puede consultar dando un clic [aquí](#).

## PRESENTACIÓN DEL NÚCLEO ANIMADOR Y ADMINISTRATIVOS DEL INSTITUTO SALESIANO SAN JOSÉ.

Es importante que iniciando el año escolar reconozcamos las personas que acompañan los Procesos Educativo Pastorales del Instituto por ello, a continuación, se dará a conocer su función e información de contacto ellos son:



## P. Ramiro Morales Hernández, SDB

### **Director de la presencia de Mosquera.**

Asesoría Espiritual centro de unidad y gobierno de la presencia Salesiana de Mosquera. Es la última instancia de consulta del Núcleo Animador.

#### **Contacto:**

[directorissj@salesianomosquera.edu.co](mailto:directorissj@salesianomosquera.edu.co)



## Mg. Edwin Nicolai Correa Martínez

### **Rector.**

Lidera el desarrollo del Proyecto Educativo Pastoral Salesiano, fundamentado en el Sistema Educativo de Don Bosco, así como velar por la calidad y el mejoramiento continuo de los procesos pedagógicos adecuados, para que el estudiante alcance los objetivos educacionales

#### **Contacto:**

[Rector\\_ISSJ@salesianomosquera.edu.co](mailto:Rector_ISSJ@salesianomosquera.edu.co)



## Hermano José Gilberto Fontecha Leon, SDB

### **Ecónomo ISSJ.**

Acompaña los procesos económicos del Instituto en temas concerniente a cartera, administración de recurso económicos y seguimiento de inversiones a nivel institucional.

#### **Contacto:**

[ECONOMO\\_ISSJ@salesianomosquera.edu.co](mailto:ECONOMO_ISSJ@salesianomosquera.edu.co)



## Hermano Jonathan Camilo Plazas Beltrán, SDB

### **Coordinador de Pastoral de la presencia**

Programar, organizar, coordinar y estimular la acción pastoral de la obra según los objetivos propuestos por el Proyecto Educativo Pastoral Salesiano (PEPS) local y los criterios del Consejo Local Educativo Pastoral (CLEP). Asesoría espiritual y religiosa.

#### **Contacto:**

[pastoralissj@salesianomosquera.edu.co](mailto:pastoralissj@salesianomosquera.edu.co)



## Gabriel Eduardo Sabogal Murillo

### Coordinador Académico

Acompaña el proceso educativo de la Institución de acuerdo con su Proyecto Educativo Institucional, fundamentado en el Sistema Preventivo de Don Bosco y vela por el cumplimiento del diseño curricular, seguimientos pedagógicos de los educandos en la gestión académica

**Contacto:**

[gestionacademicaissj@salesianomosquera.edu.co](mailto:gestionacademicaissj@salesianomosquera.edu.co)



## Hover Gonzalo Álvarez Rodríguez

### Coordinador Convivencia

Acompaña el proceso educativo de la Institución de acuerdo con su Proyecto Educativo Institucional, fundamentado en el Sistema Preventivo de Don Bosco, haciendo énfasis en lo preceptuado en el Manual de Convivencia y protocolos de bioseguridad.

**Contacto:**

[convivenciaescolarissj@salesianomosquera.edu.co](mailto:convivenciaescolarissj@salesianomosquera.edu.co)



## Henry Rincón Cifuentes

### Coordinador Calidad

Acompaña el proceso educativo de la Institución de acuerdo al Sistema de Gestión Calidad Salesiana bajo la norma ISO 9001 de 2015

**Contacto:**

[calidadsgc@salesianomosquera.edu.co](mailto:calidadsgc@salesianomosquera.edu.co)



## Ana María Casas Vargas

### Orientación Escolar

Acompaña la orientación estudiantil en el marco del PEPS del ISSJ, que permite promover el mejoramiento continuo del ambiente escolar y contribuye a la formación de excelentes seres humanos, comprometidos con el respeto por el otro y la convivencia pacífica dentro y fuera de la institución educativa.

**Contacto:**

[Psicoorientacion@salesianomosquera.edu.co](mailto:Psicoorientacion@salesianomosquera.edu.co)



## Ana Ruth Aranguren Torres

### Secretaría Académica

Llevar el registro y control de los aspectos legales de la Institución y la documentación académica necesaria tanto en físico como en plataforma educamos; además de solicitudes de certificados, constancias y demás requisitos propios de la secretaria académica.

**Contacto:**

[SECRETARIA@salesianomosquera.edu.co](mailto:SECRETARIA@salesianomosquera.edu.co)



## DURLEY GONZALEZ PALACIOS

### Auxiliar Contable

Encargada generar recibos de pago, paz y salvos contables y todo lo relacionado con tesorería del Instituto Salesiano San José.

**Contacto:**

[contabilidadissj@salesianomosquera.edu.co](mailto:contabilidadissj@salesianomosquera.edu.co)

Atentamente;



Edwin Nicolás Correa Martínez.  
Rector.